



ՀԱՍՏԱՏՈՒՄ ԵՄ

«Հավատարմագրման ազգային մարմին»

ՊՈԱԿ-ի տնօրենի պաշտոնակատար

Ա. Օրոսյան

(անուն, ազգանուն)

« 16 » դեկտեմբերի 2019 թ.

N 9-ԿՀ հրաման

ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ ՀԱՄԱԿԱՐԳ

ԸՆԹԱՑԱԿԱՐԳ

ՀԱՎԱՏԱՐՄԱԳՐՄԱՆ ԸՆԴԱՅՆՄԱՆ, ԿՐՃԱՏՄԱՆ

PR-7.10-7.11

ՄՇԱԿԵԼ Է

Կառավարման համակարգի մենեջեր

Նազիկ Արզարյան

(անուն, ազգանուն, ստորագրություն)

Գործարկման թվականը՝ 16.12.2019թ.

Երևան 2019

Բովանդակություն

1. ԿԻՐԱՌՄԱՆ ՈԼՈՐՏԸ	3
2. ՆՈՐՄԱՏԻՎ ՎԿԱՅԱԿՈՉՈՒՄՆԵՐԸ	3
3. ՏԵՐՄԻՆՆԵՐԸ և ՍԱՀՄԱՆՈՒՄՆԵՐԸ	4
4. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐԸ.....	4
5. ՀԱՎԱՏԱՐՄԱԳՐՄԱՆ ԸՆԴԼԱՅՆՄԱՆ ԿԱՐԳԸ	5
6. ՀԱՎԱՏԱՐՄԱԳՐՄԱՆ ԿՐՃԱՏՄԱՆ ԿԱՐԳԸ	6

1. Կիրառման ոլորտը

1.1 Սույն ընթացակարգը սահմանում է համապատասխանության գնահատման մարմինների (այսուհետ՝ ՀԳՄ) կողմից ներկայացրած հավատարմագրման ոլորտի ընդլայնմանն ու կրճատմանը ներկայացվող հավատարմագրման պահանջները և կարգը:

1.2 Սույն ընթացակարգը մշակվել է ԳՕՍՏ ԻՍՕ/ԻԷԿ 17011-2018 ստանդարտի 7.10 և 7.11 կետերի պահանջների համաձայն:

2. Նորմատիվ վկայակոչումները

Առանց տարեթվի վկայակոչված փաստաթղթերը կիրառելի են միայն վերջին հրատարակությամբ: Սույն փաստաթղթում վկայակոչված են հետևյալ փաստաթղթերը՝

«Հավատարմագրման մասին» ՀՀ օրենք, 2012 թվականի փետրվարի 8

«Հավատարմագրման չափանիշները, համապատասխանության գնահատման մարմինների հավատարմագրման, գնահատումների կարգը և ժամկետները» ՀՀ էկոնոմիկայի նախարարի 2024 թվականի ապրիլի 2-ի N 915-Ն հրամանի հավելված

PR-7 Հավատարմագրման ընթացակարգը և ընդհանուր պահանջները

PR-7.8 Հավատարմագրման վկայագրի բովանդակությանը և ձևակերպմանը, ինչպես նաև վերաձևակերպմանը ներկայացվող պահանջները

ԳՕՍՏ ԻՍՕ/ԻԷԿ 17000 Համապատասխանության գնահատում. Բառարան և ընդհանուր սկզբունքներ

ԳՕՍՏ ԻՍՕ/ԻԷԿ 17011 Համապատասխանության գնահատում. Համապատասխանության գնահատման մարմինների հավատարմագրում իրականացնող հավատարմագրման մարմիններին ներկայացվող ընդհանուր պահանջներ

3. Տերմինները և սահմանումները

Սույն ընթացակարգում կիրառված են «Հավատարմագրման մասին» ՀՀ օրենքով, ԳՕՍՏ ԻՍՕ/ԻԷԿ 17000 և ԳՕՍՏ ԻՍՕ/ԻԷԿ 17011 ստանդարտներով սահմանված տերմիններն ու սահմանումները:

4. Ընդհանուր դրույթները

4.1 Հավատարմագրման ոլորտի ընդլայնման և կրճատման գործընթացներն իրականացվում են **էկոնոմիկայի նախարարի 2024 թվականի ապրիլի 2-ի N 915-Ն** հրամանի հավելվածի, PR-7 և սույն ընթացակարգերի պահանջների հիման վրա:

4.2 Հավատարմագրման ոլորտի ընդլայնման համար անհրաժեշտ է ներկայացնել հետևյալ փաստաթղթերը՝ թղթային և էլեկտրոնային տարբերակներով.

- 1) հավատարմագրման հայտը,
- 2) ավելացված հավատարմագրման ոլորտը կամ ամբողջ հավատարմագրման ոլորտը՝ լրացումներով,
- 3) կիրառվող ստանդարտների, ընթացակարգերի, տեխնիկական կանոնակարգերի և իրավական ակտերի ցանկը,
- 4) ընդլայնվող ոլորտի շրջանակում աշխատանքներ իրականացնող անձնակազմի վերաբերյալ տեղեկատվությունը,
- 5) արտադրանքի սերտիֆիկացման մարմնի հավատարմագրման ոլորտում ընդգրկված արտադրանքի փորձարկման իրականացման վերաբերյալ տեղեկատվությունը (արտադրանքի ՍՄ-ի համար),
- 6) համապատասխանության սերտիֆիկացում իրականացնելու համար անհրաժեշտ չափման միջոցներով (նմուշառման գործիքներով) հագեցվածության վերաբերյալ տեղեկատվություն (արտադրանքի ՍՄ-ի համար),
- 7) որակավորման ստուգմանը և/կամ միջլաբորատոր համեմատություններին (PT/ILC) մասնակցելու վերաբերյալ տեղեկատվությունը և Պլանը (ՓԼ-ի համար),

8) լաբորատորիայի ստանդարտ (տիպային) նմուշներով հազեցվածության վերաբերյալ տեղեկատվությունը (ՓԼ-ի համար):

4.3 Հավատարմագրման ոլորտի կրճատումն իրականացվում է՝

1) ՀԳՄ-ի հավատարմագրման հայտի հիման վրա,

2) պարբերական/արտահերթ գնահատման արդյունքերի հիման վրա:

5. Հավատարմագրման ընդլայնման կարգը

5.1 Հայտը և կից փաստաթղթերը ԱՐՄՆԱԲ ներկայացնելուց հետո, իրականացվում է հայտի ընդունում և վերլուծություն, այնուհետև փաստաթղթերի փորձաքննություն՝ համաձայն համապատասխանության գնահատման մարմինների հավատարմագրման կարգի և PR-7 ընթացակարգի:

5.2 Փաստաթղթերի փորձաքննությունից հետո իրականացվում է գնահատում ըստ գործունեության իրականացման վայրի՝ համաձայն համապատասխանության գնահատման մարմինների հավատարմագրման կարգի և PR-7 ընթացակարգի:

5.3 Հավատարմագրման փաստաթղթերի լրակազմը, գնահատման հաշվետվությունների հետ միասին, տրամադրվում է հավատարմագրման տեխնիկական կոմիտեին:

5.4 Հավատարմագրման տեխնիկական կոմիտեն սահմանված ժամանակահատվածում որոշում է կայացնում ՀԳՄ-ի հավատարմագրման ընդլայնման կամ ընդլայնումը մերժելու վերաբերյալ: Մերժման դեպքում ԱՐՄՆԱԲ-ը տեղեկացնում է ՀԳՄ-ին՝ նշելով մերժման հիմքերը:

5.5 Դրական որոշման ընդունման դեպքում ԱՐՄՆԱԲ-ը 5 աշխատանքային օրվա ընթացքում կնքում է հավատարմագրման պայմանագրին կից համաձայնագիրը, վերաձևակերպում հավատարմագրման վկայագիրը՝ համաձայն PR-7.8, հաստատում ընդլայնվող ոլորտը կամ ամբողջ ոլորտը՝ ներառելով ընդլայնվածը: Հավատարմագրման վկայագրին կցվում է հավատարմագրման ոլորտի ընդլայնման վերաբերյալ հավելված,

ինչի մասին համապատասխան նշում է կատարվում հավատարմագրման գրանցամատյանում:

5.6 Հավատարմագրման ընդլայնման գործընթացը կարող է համատեղվել ՀԳՄ-ի պարբերական գնահատման հետ: Այդ դեպքում ՀԳՄ-ն հայտը ներկայացնում է նշված գնահատումից առնվազն 4 ամիս առաջ:

5.7 Հավատարմագրման ոլորտի ընդլայնման ընթացքում հավատարմագրման վկայագրի գործողությունը չի ընդհատվում և գործում է մինչև ՀԳՄ-ի հավատարմագրման ժամկետի ավարտը:

6. Հավատարմագրման կրճատման կարգը

6.1 ՀԳՄ-ի հավատարմագրման հայտի հիման վրա հավատարմագրման ոլորտի կրճատումն իրականացվում է առանց տեղում գնահատման:

6.2 Հավատարմագրման ոլորտի կրճատման համար անհրաժեշտ է ներկայացնել հետևյալ փաստաթղթերը՝ թղթային և էլեկտրոնային տարբերակներով.

- 1) հավատարմագրման հայտը,
- 2) կրճատված հավատարմագրման ոլորտը կամ ամբողջ հավատարմագրման ոլորտը՝ կրճատված,
- 3) կիրառվող ստանդարտների, ընթացակարգերի, տեխնիկական կանոնակարգերի և իրավական ակտերի ցանկը,
- 4) արտադրանքի սերտիֆիկացման մարմնի հավատարմագրման ոլորտում ընդգրկված արտադրանքի փորձարկման իրականացման վերաբերյալ տեղեկատվությունը (արտադրանքի ՍՄ-ի համար),
- 5) համապատասխանության սերտիֆիկացում իրականացնելու համար անհրաժեշտ չափման միջոցներով (նմուշառման գործիքներով) հազեցվածության վերաբերյալ տեղեկատվություն (արտադրանքի ՍՄ-ի համար),
- 6) լաբորատորիայի ստանդարտ (տիպային) նմուշներով հազեցվածության վերաբերյալ տեղեկատվությունը (ՓԼ-ի համար),

7) հավատարմագրման կրճատման վերաբերյալ որոշումը կայացնելուց հետո՝ ՀԳՄ-ի հավատարմագրման վկայագրի բնօրինակը:

6.3 ՀԳՄ-ն ուղեկցող գրությամբ հայտը և կից փաստաթղթերը թղթային և էլեկտրոնային տարբերակներով ներկայացնում է ԱՐՄՆԱԲ: Հայտը գրանցելուց հետո ԱՐՄՆԱԲ-ի տնօրենի տեղակալը նշագրման թերթիկի միջոցով ԱՐՄՆԱԲ-ի գնահատողներից նշանակում է կատարող, ով 15 աշխատանքային օրվա ընթացքում նշված փաստաթղթերը վերլուծում և փաստաթղթերի փորձաքննության հաշվետվություն է ներկայացնում:

6.4 Հավատարմագրման փաստաթղթերի լրակազմը և հաշվետվությունը տրամադրվում է հավատարմագրման տեխնիկական կոմիտեին՝ հավատարմագրման կրճատման վերաբերյալ որոշում կայացնելու համար:

6.5 Եթե հավատարմագրման ոլորտի կրճատումը տեղի է ունեցել պարբերական/արտահերթ գնահատման ընթացքում կամ հավատարմագրման կասեցման արդյունքում, ապա հավատարմագրման տեխնիկական կոմիտեի կողմից կրճատման վերաբերյալ որոշումն ընդունվելուց հետո, 10 աշխատանքային օրվա ընթացքում, ՀԳՄ-ն փոփոխված փաստաթղթերի լրակազմը թղթային և էլեկտրոնային տարբերակներով ներկայացնում է ԱՐՄՆԱԲ:

6.6 Կրճատված հավատարմագրման ոլորտը հաստատվում է ԱՐՄՆԱԲ-ի տնօրենի կողմից, այնուհետև վերաձևակերպվում է հավատարմագրման վկայագիրը՝ համաձայն PR-7.8 ընթացակարգի:

6.7 Հավատարմագրման ոլորտի կրճատման ընթացքում հավատարմագրման վկայագրի գործողությունը չի ընդհատվում և գործում է մինչև ՀԳՄ-ի հավատարմագրման ժամկետի ավարտը: