**

|  |  |
| --- | --- |
| Հայտի գրանցման համարը |  |

«Հավատարմագրման ազգային մարմին» ՊՈԱԿ-ի տնօրեն`

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(անունը, ազգանունը*)*

***ՀԱՅՏ***

***ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ ՀԱՄԱԿԱՐԳԵՐԻ ՍԵՐՏԻՖԻԿԱՑՄԱՆ ՄԱՐՄՆԻ ՀԱՎԱՏԱՐՄԱԳՐՄԱՆ***

ՀՍՏ ԻՍՕ/ԻԷԿ 17021-1-2015 ազգային ստանդարտի պահանջներին համապատասխան խնդրում եմ հավատարմագրել ստորև նշված կառավարման համակարգերի սերտիֆիկացման մարմինը

|  |
| --- |
| առաջին անգամ հավատարմագրում  հավատարմագրման ընդլայնում  հետագա հավատարմագրում |

|  |
| --- |
| Համաձայն եմ նախնական այցի իրականացմանը  Այո  Ոչ |

|  |
| --- |
| Համապատասխանության գնահատման մարմնի (կառավարման համակարգերի սերտիֆիկացման մարմնի) անվանումը \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| կառավարման համակարգերի սերտիֆիկացման մարմնի գործունեության իրականացման վայր(եր)ը \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Հեռախոս\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ֆաքս \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Էլեկտրոնային փոստի հասցեն \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Ինտերնետային կայքէջի հասցեն \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Կառավարման համակարգերի սերտիֆիկացման մարմնի ղեկավար  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (անունը, հայրանունը, ազգանունը)  Կապի համար պատասխանատու \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (անունը, ազգանունը, պաշտոնը)  Հեռախոս\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Էլեկտրոնային փոստի հասցեն \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Կառավարման համակարգի պատասխանատու \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (անունը, ազգանունը, պաշտոնը, որակավորումը)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Կառավարման համակարգերի սերտիֆիկացման մարմնի աշխատակիցների թիվը \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Հայտատու կազմակերպության անվանումը և կազմակերպաիրավական ձևը \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Հայտատու կազմակերպության ղեկավար \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (անունը, ազգանունը)  Հայտատու կազմակերպության իրավաբանական անձի գտնվելու վայրը/Ֆիզիկական անձի բնակության վայրի հասցեն \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Հայտատու կազմակերպության բանկային հաշվեհամարը (տվյալները) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Ընդհանուր տեղեկատվություն**

|  |
| --- |
| Արդյո՞ք կառավարման համակարգերի սերտիֆիկացման մարմինը հավատարմագրված է այլ հավատարմագրման մարմնի կողմից.  Այո  Ոչ  Եթե «Այո», ներկայացնել հավատարմագրման վկայագրի և հավատարմագրման ոլորտի պատճենը: |
|  |

|  |
| --- |
| Հայտատուն հայտարարում է, որ.   1. Ծանոթ եմ հավատարմագրման չափանիշներին, կանոններին և գործընթացին. 2. Համաձայն եմ հավատարմագրման ամբողջ ժամանակահատվածում իրականացնել Հավատարմագրման ազգային մարմնի պահանջները հավատարմագրման վերաբերյալ. 3. Երաշխավորում եմ ցանկացած տեսակի ճնշման բացառումը, այդ թվում` կոմերցիոն, ֆինանսական, որը կարող է ազդել համապատասխանության գնահատման աշխատանք-ների արդյունքների վրա:   Հայտատուն պարտավոր է.   1. Մշտապես համապատասխանել հավատարմագրման չափանիշներին. 2. Ստեղծել անհրաժեշտ պայմաններ գնահատումների իրականացումը ապահովելու համար. 3. Կատարել հավատարմագրման պահանջները և ԻՍՕ/ԻԷԿ 17011 ստանդարտով սահմանված պարտավորությունները. 4. Հավատարմագրման ազգային մարմնի պահանջի դեպքում տրամադրել անհրաժեշտ լրացուցիչ տեղեկատվություն. 5. Անկախ հավատարմագրման արդյունքներից կատարել հավատարմագրման գործընթացի և հետագա հավատարմագրված լինելու հետ առնչվող բոլոր վճարումները: |

Հայտին կից ներկայացնում եմ հետևյալ փաստաթղթերը`

1. Հավատարմագրման ոլորտը,
2. Հարցաթերթը,
3. Որակի ձեռնարկի պատճենը,
4. Տեղեկատվություն կառավարման համակարգերի սերտիֆիկացման մարմնի սենք(եր)ի վերաբերյալ,
5. Կիրառվող ստանդարտների, ընթացակարգերի, տեխնիկական կանոնակարգերի և իրավական ակտերի ցանկը,
6. Կառավարման համակարգերի սերտիֆիկացման մարմնի անձնակազմը,
7. Տեղեկատվություն կառավարման համակարգերի սերտիֆիկացման մարմնի կազմակերպական կառուցվածքի վերաբերյալ` ընդգծելով կազմակերպությունում դրա դիրքը,
8. ՀԳՄ-ի անձնակազմի աշխատանքային փորձը և որակավորման/վերապատրաստման դասընթացներին մասնակցությունը հավաստող փաստաթղթեր,
9. Իրավաբանական/ֆիզիկական անձի գործունեության վերաբերյալ ընդհանուր տեղեկատվություն, ինչպես նաև ՀԳՄ-ի կողմից մատուցվող համապատասխանության գնահատման ծառայությունների նկարագիրը, ՀԳՄ-ի գործունեության իրականացման վայր(եր)ը,
10. Կազմակերպության կանոնադրության և ՀՀ Արդարադատության նախարարության Պետական ռեգիստրի գործակալության պետական միասնական գրանցամատյանից քաղվածքի կամ պետական գրանցման վկայականի պատճենները:

Հայտատու կազմակերպության ղեկավար`------------------ -----------------------------------  
 (ստորագրությունը) (անունը, ազգանունը)

Կազմակերպության գլխավոր հաշվապահ`------------------- ----------------------------------  
 (ստորագրությունը) (անունը, ազգանունը)

«-----» ------------- 20 թ.